

## Загрузить документ поступления из файла (быстрый доступ)

Если приходится часто загружать документы поступления из файла ЭДО, то удобно добавить эту возможность в панель быстрого доступа. По умолчанию по кнопке ЭДО нет в выборе Загрузить из файла. И надо через кнопку Еще – ЭДО - выбирать необходимую операцию.

The screenshot shows the 'Поступление (акты, накладные, УПД)' window. At the top, there are fields for 'Контрагент' (Алифа-Сервис ООО) and 'Организация' (SMART ООО). Below these are various action buttons: 'Поступление', 'Печать', 'Загрузить', 'Создать на основании', 'ЭДО', and 'Оригинал'. A date range '01.01.2024 - 31.12.2025' is also visible.

Дата	Номер	Контрагент	Сумма	Валюта	Счет-фактура	Склад	Вид операции	Организация	Дата вх.	Номер вх.	Оригинал
01.01.2024	0000-000006	ЗСК ООО	10 000 000.00	руб.	Проведен		Основные средства	SMART ООО	01.01.2024		1
02.01.2024	0000-000007	ХТК	5 000 000.00	руб.	Проведен		Основные средства	SMART ООО	02.01.2024	0201	
03.01.2024	0000-000008	МИНИМАКС ООО	8 000 000.00	руб.	Проведен		Основные средства	SMART ООО	03.01.2024	01	
05.01.2024	0000-000009	ЗСК ООО	500 000.00	руб.	Проведен		Услуги	SMART ООО	05.01.2024	0501	
20.04.2024	0000-000002	ХТК	10 000.00	руб.	Отсутствует		Услуги	SMART ООО	20.04.2024		12

Below the table, the 'Организация' is set to 'SMART ООО'. The 'ЭДО' button is highlighted, and its dropdown menu is open, showing three options: 'Просмотреть электронный документ', 'Текущие дела ЭДО', and 'Создать произвольный документ'. The 'Еще' button is also visible.

Для добавления Загрузить из файла в панель быстрого доступа надо через Еще – Изменить настройки – Глобальные команды – ЭДО – Загрузить документ из файла. И в правой колонке в поле Положение в командной выбрать вариант – В командной панели. По умолчанию было В Дополнительном подменю.

# Настройка формы



Добавить группу

Добавить поля



Еще

## Элементы формы

## Свойства элемента формы

- ⊕   Настройки
- Вывести список...
- ⊕   Группа поиск
- ⊕   Важные команды
- ⊖   Глобальные команды
- ⊕   Создать на основании
- Связанные документы
- Присоединенные файлы
- Дополнительные сведения
- История изменений
- Заполнить
- ⊕   Отчеты
- Изменить вид операции...
- Редактировать комментарий
- ⊖   ЭДО
- ⊖   Важное
  - Просмотреть электронный документ
  - Открыть электронные документы
- ⊖   Дополнительное
  - Перезаполнить по электронному ...
  - Текущие дела ЭДО
  - Загрузить документ из файла
  - Создать произвольный документ
- ⊕   Оригинал
- Новости

Заголовок

Отображение

Кнопка по умолчанию

Активизировать при открытии

Положение в командной панели

Уникальность команды

Ширина

Высота

OK

Отмена

Применить

# Настройка формы



Добавить группу    Добавить поля    ✕    ↑    ↓    📄    ?

Еще ▾

## Элементы формы

## Свойства элемента формы

- ОК Получить ссылку...
- ⊕   ОК Настройки
- ОК Вывести список...
- ⊕   ОК Группа поиск
- ⊕   ОК Важные команды
- ⊖   ОК Глобальные команды
- ⊕   ОК Создать на основании
- ОК Связанные документы
- ОК Присоединенные файлы
- ОК Дополнительные сведения
- ОК История изменений
- ОК Заполнить
- ⊕   ОК Отчеты
- ОК Изменить вид операции...
- ОК Редактировать комментарий
- ⊖   ОК ЭДО
- ⊕   ОК Важное
- ⊖   ОК Дополнительное
  - ОК Перезаполнить по электронному ...
  - ОК Текущие дела ЭДО
  - ОК Загрузить документ из файла
  - ОК Создать произвольный документ
- ⊕   ОК Оригинал
- ОК Новости

Заголовок

Отображение

Кнопка по умолчанию

Активизировать при открытии

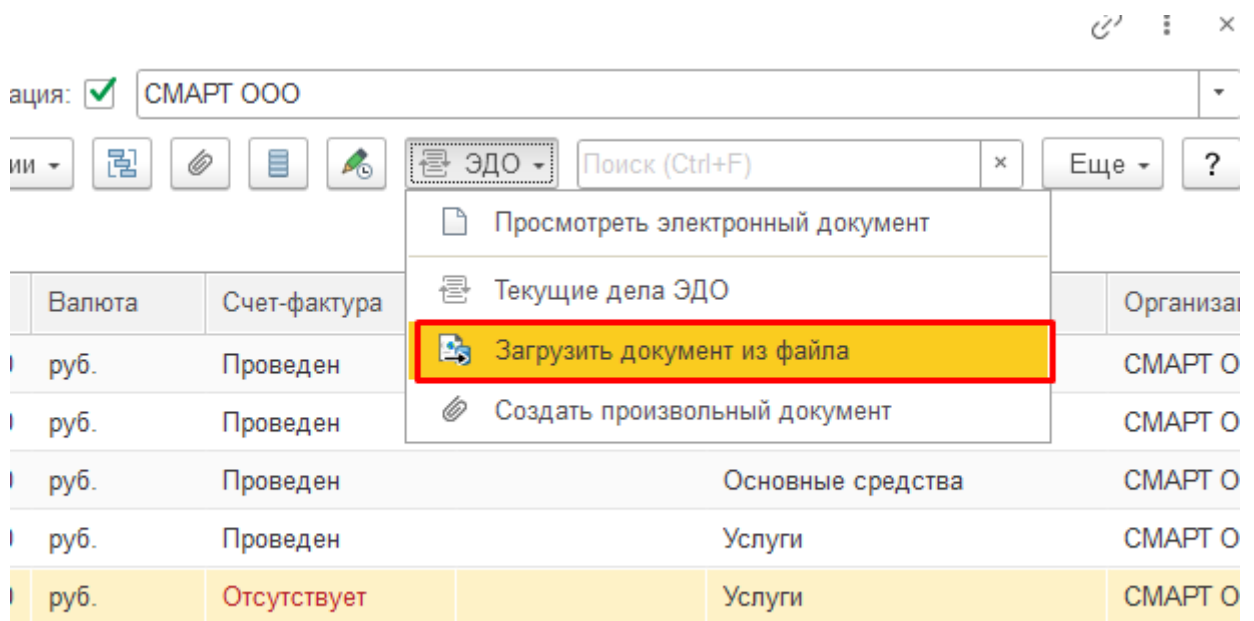
Положение в командной панели

Уникальность команды

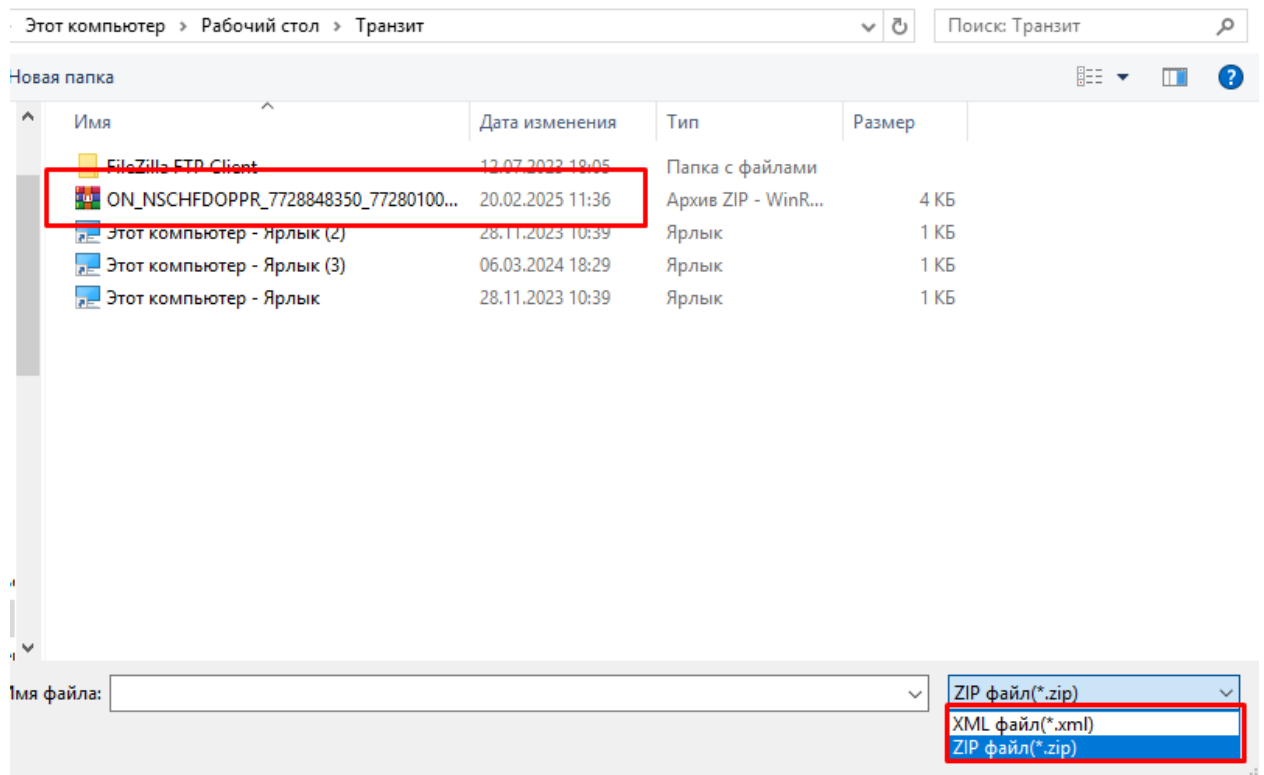
---

Ширина

Высота



При загрузке документа из файла не забудьте правильно выбрать формат: xml или zip.



Если вам требуется консультация по волнующим вопросам - [заполните форму](#) или позвоните по тел. [+7 \(812\) 334-44-71](tel:+7(812)334-44-71)