

Прямые выплаты пособий от ФСС

Досрочный выход сотрудницы из отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет.

С 01.01.2021 все регионы России перешли на прямые выплаты пособий. Таким образом, с 01.01.2021 года пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет платит сотруднику напрямую Фонд социального страхования.

Рассмотрим последовательность действий в программе *Зарплата и управление персоналом редакция 3.1* при досрочном завершении отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет.

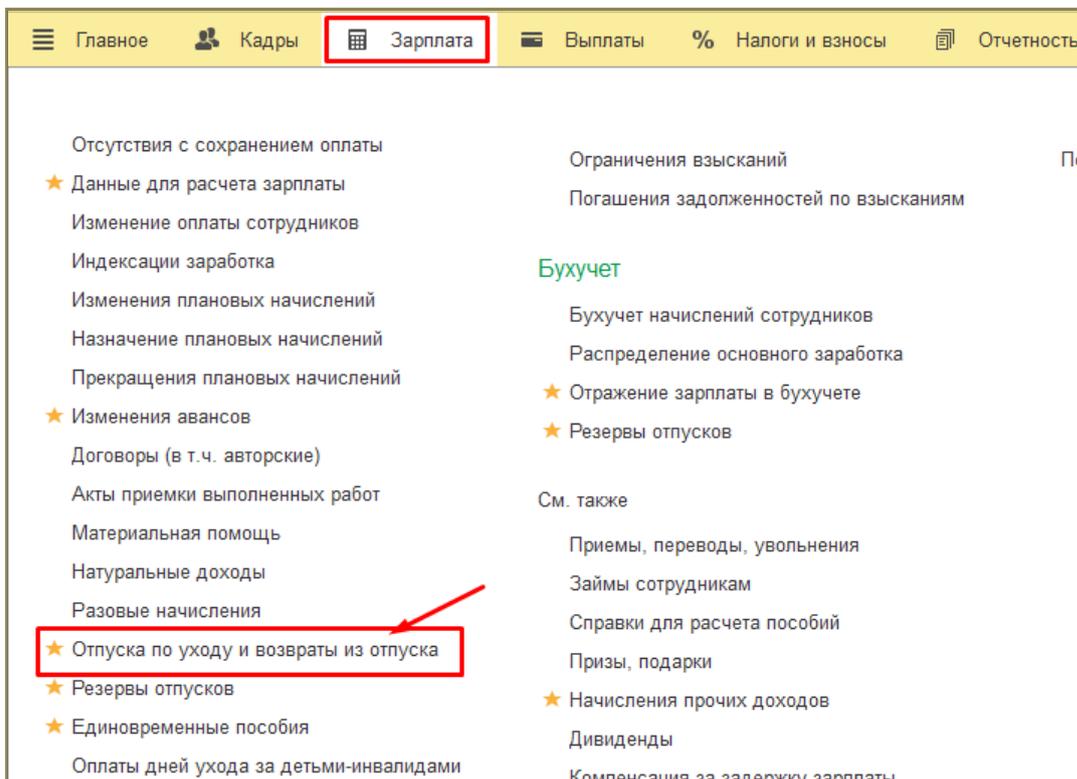
Отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет может быть прерван досрочно, в случае

- *увольнения сотрудника, находившегося в отпуске по уходу за ребенком*
- *при досрочном выходе из отпуска.*

При этом работодатель обязан проинформировать об этом Фонд социального страхования в трехдневный срок.

1 Этап. Регистрация документа "Возврат из отпуска по уходу за ребенком".

Заходим в меню Зарплата – Отпуска по и возвраты из отпуска



Документ *Возврат из отпуска* можно создать на основании документа *Отпуск по уходу за ребенком*.

Скриншот интерфейса программы. В заголовке документа: **Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021**. В меню действий выделена кнопка **Создать на основании**. Раскрывающийся список содержит следующие варианты:

- Возврат из отпуска по уходу
- Задание
- Изменение условий оплаты отпуска по уходу за ребенком

В форме видны следующие данные:

- Месяц: **Ноябрь 2021**
- Организация: **ОРИОН ООО**
- Сотрудник: **Иванова Наталья Викторовна**
- Дата начала: **14.10.2021**
- Дата окончания: **09.08.2024**

В разделе "Пособия" отмечены:

- Пособие до 1,5 лет (за счет ФСС)
- Выплачивать по **09.02.2023**
- Пособие до 3х лет (за счет работодателя)
- Выплачивать по

Дополнительно отмечены:

- Документ утвержден
- Учитывать заработок предыдущих страхователей

Также документ можно создать отдельно по кнопке **Создать – Возврат из отпуска по уходу**.

Скриншот интерфейса программы. В заголовке документа: **Отпуска по уходу и возвраты из отпуска**. В меню действий выделена кнопка **Создать**. Раскрывающийся список содержит следующие варианты:

- Возврат из отпуска по уходу
- Изменение условий оплаты отпуска по уходу за ребенком
- Отпуск по уходу за ребенком

Ниже отображается таблица с данными о документах:

Дата документа	Идентификатор документа	Наименование документа	Организация	Сотрудник	Назначение
11.01.2021	ОРКП-000001	Изменение условий оплат...	ОРИОН ООО	Грacheва Антонита Сергеевна	11.
14.10.2021	ОРКП-000001	Отпуск по уходу за ребенк...	ОРИОН ООО	Иванова Наталья Викторов...	14.

Если *Возврат из отпуска* создан на основании документа *Отпуск по уходу за ребенком*, то программа автоматически выбирает ФИО сотрудника и документ *Отпуск по уходу за ребенком*.

Скриншот интерфейса программы. В заголовке документа: **Возврат из отпуска по уходу (создание)**. В форме видны следующие данные:

- Организация: **ОРИОН ООО**
- Сотрудник: **Иванова Наталья Викторовна**
- Отпуск по уходу: **Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021**
- Дата возврата: **12.11.2021**

Отмечено: Приказом установлены ежемесячные начисления

Если документ сделан отдельно, то эти данные нужно вручную выбрать в документ.

Если оклад не изменился, то галочку "*Изменить начисления*" можно не выставлять.

2 Этап. Создание "*Уведомления о прекращении отпуска по уходу за ребенком*"

В документе "*Возврат из отпуска по уходу*" переходим на вкладку *Прямые выплаты ФСС*.

Возврат из отпуска по уходу (создание) *

Организация: ОРИОН ООО Дата: 12.11.2021 Номер: Печать

Сотрудник: Иванов娜 Наталья Викторовна

Отпуск по уходу: Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021 Дата возврата: 12.11.2021

Приказом установлены ежемесячные начисления

Начисления: **Прямые выплаты ФСС**

Изменить начисления Перечитать данные по оплате труда сотрудника

Добавить Отменить ФОТ: 20 690,00

Назначение	Показатели	Основание	Комментарий
Оплата по окладу (по часам)	Оклад	20 690	

В случае выхода из отпуска по уходу по окончании отпуска или при выходе досрочно из отпуска до 3-х лет заполнять уведомление в программе не требуется.

На вкладке нажимаем на ссылку "*Ввести уведомление о прекращении отпуска по уходу за ребенком*"

Возврат из отпуска по уходу ОРКП-000002 от 12.11.2021

Организация: ОРИОН ООО Дата: 12.11.2021 Номер: ОРКП-000002 Печать

Сотрудник: Иванов娜 Наталья Викторовна

Отпуск по уходу: Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021 Дата возврата: 12.11.2021

Приказом установлены ежемесячные начисления

Начисления: **Прямые выплаты ФСС**

В случае досрочного прекращения оплаты отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет необходимо передать в ФСС уведомление о прекращении отпуска по уходу за ребенком.

[Ввести уведомление о прекращении отпуска по уходу за ребенком](#)

При этом создается документ "*Уведомление о прекращении отпуска по уходу за ребенком*"

Данный документ заполняется автоматически, на основании данных в документе *Отпуск по уходу за ребенком*.

Уведомление о прекращении отпуска по уходу за ребенком (создание)

Провести и закрыть | Записать | Провести | Еще -

Организация: ОРИОН ООО | Дата: 12.11.2021 | Номер: |
 Сотрудник: Иванова Наталья Викторовна | Основание: Возврат из отпуска по уходу ОРКП-000002 от 12.11.2021 |
 Основание для ФСС: Приказ о досрочном выходе на работу | №: ОРКП-000002 | от: 12.11.2021 |
 Начиная с: 12.11.2021 | прекратить выплату ежемесячного пособия по уходу за ребенком.
 производимую ФСС по Заявлениям сотрудника на выплату пособия.

Заполнить | Добавить | Еще -

Заявление	Ребенок
Сведения для реестра прямых выплат ФСС ОРКП-000006 от 14.10.2021	Александр (09.08.2021)

Страхователь: Общество с ограниченной ответственностью "ОРИОН", +7 (812) 334-44-74, hotline@spb.4dk.ru
 Уполномоченный представитель: Скворцова Елена Михайловна | Главный бухгалтер
 Комментарий:

В документе заполняется номер и дата приказа о досрочном выходе на работу.

Документ проводится и закрывается.

3 Этап. Создаем документ "Реестр прямых выплат".

Меню *Отчетность, справки* – *Пособия за счет ФСС*.

Главное | Кадры | Зарплата | Выплаты | % | Налоги и взносы | **Отчетность, справки** | На

★ 1С-Отчетность

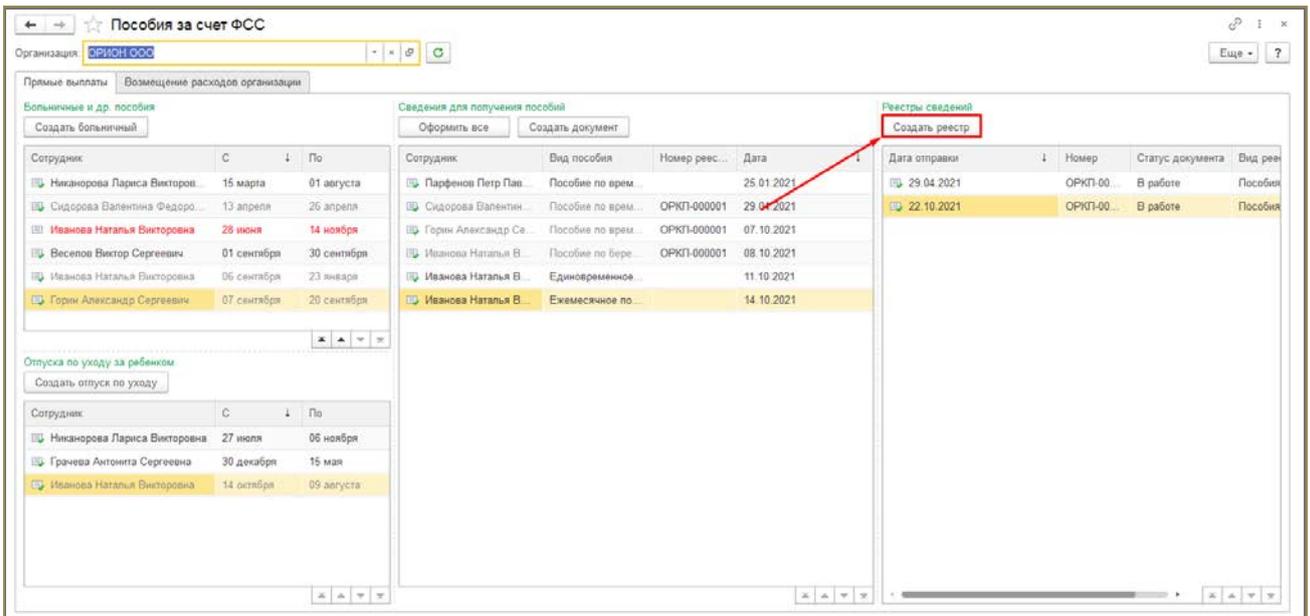
Справки 2-НДФЛ для передачи в налоговый орган

Пособия за счет ФСС

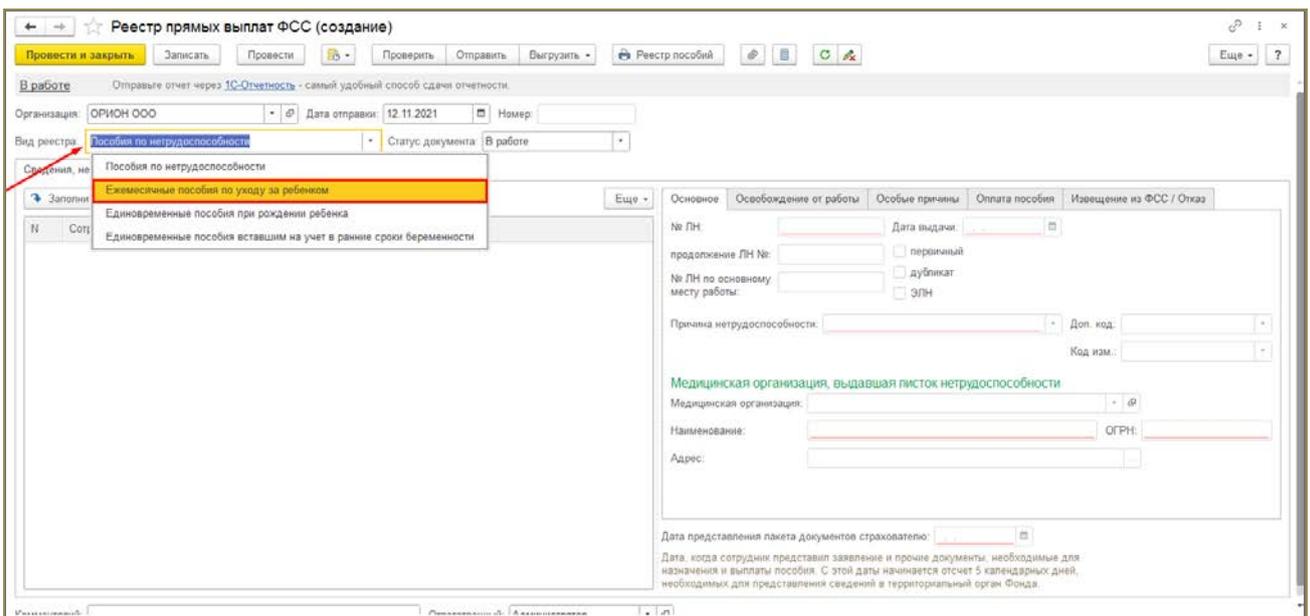
Пачки СПВ-1
 Реестры СЗВ-6-2
 Уведомления о прекращении отпуска по уходу за ребенком

Документы персучета | Справки сотрудникам

В открывшемся окне рабочего места нажимаем кнопку *Создать реестр*.



В документе выбираем вид пособия "*Ежемесячные пособия по уходу за ребенком*"



По кнопке *Заполнить* документ заполняется автоматически.

Данные заполняются на основании ранее сформированного документа *Сведения для реестра прямых выплат* (который отправлялся при назначении пособия сотрудницы) и документа и документа *Уведомление о прекращении отпуска по уходу за ребенком*.

← → ☆ **Реестр прямых выплат ФСС (создание) ***

Провести и закрыть Записать Провести Проверить Отправить Выгрузить Реестр пособий

В работе Отправьте отчет через [1С-Отчетность](#) - самый удобный способ сдачи отчетности.

Организация: ОРИОН ООО Дата отправки: 12.11.2021 Номер:

Вид реестра: Ежемесячные пособия по уходу за ребенком Статус документа: В работе

Сведения, необходимые для назначения пособия Сведения о страхователе

N	Сотрудник	Первичный документ
1	Иванова Наталья Викторовна	Сведения для реестра прямых выплат ФСС ОРКП-000006 от 14.10.2021 Уведомление о прекращении отпуска по уходу за ребенком ОРКП-000006 от 14.10.2021

Сведения о ребенке Извещение из ФСС / Отказ

Фамилия: Иванов Имя: Александр Отчество: Сергеевич

Дата рождения: 09.08.2021 Очередность: 2

Одновременный уход за несколькими детьми

Подтверждающий документ

Вид документа: Свидетельство о рождении Наименование: Свидетельство о рождении

Серия: Номер: Дата выдачи:

№V: 1354685 12.08.2021

Наличие решения суда о лишении родительских прав

Досрочное прекращение оплаты отпуска по уходу за ребенком до 1.5 лет

[Уведомление о прекращении отпуска по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 12.11.2021](#)

Приказ о досрочном выходе на работу ОРКП-000002 от 12.11.2021.

С 12.11.2021 прекратить выплату ежемесячного пособия по уходу за ребенком, производимую ФСС по заявлению сотрудника ОРКП-000006 от 14.10.2021.

Дата представления пакета документов страхователю: 14.10.2021

Дата, когда сотрудник представил заявление и прочие документы, необходимые для назначения и выплаты пособия. С этой даты начинается отчет 5 календарных дней, необходимых для представления сведений в территориальный орган Фонда.

Комментарий: Ответственный: Администратор

Если подключена **1С: Отчетность**, то можно сразу по кнопке *Отправить* – отправить данный документ в ФСС.

Если **1С: Отчетность** не подключена, то по кнопке **Выгрузить – Сохранить в файл** данный отчет можно сохранить в формате .xml и затем загрузить в стороннюю программу. После этого можно изменить вручную статус на **"Принят ПФР"**

← → ☆ **Реестр прямых выплат ФСС (создание) ***

Провести и закрыть Записать Провести Проверить Отправить Выгрузить Реестр пособий

В работе Отправьте отчет через [1С-Отчетность](#) - самый удобный способ сдачи отчетности.

Организация: ОРИОН ООО Дата отправки: 12.11.2021 Номер:

Вид реестра: Ежемесячные пособия по уходу за ребенком Статус документа: В работе

Сведения, необходимые для назначения пособия Сведения о страхователе

N	Сотрудник	Первичный документ
1	Иванова Наталья Викторовна	Сведения для реестра прямых выплат ФСС О... Уведомление о прекращении отпуска по уход...

Извещение из ФСС / Отказ

Имя: 21 Очередность: за несколькими детьми

Подтверждающий документ

Вид документа: Свидетельство о рождении

Серия: Номер: Дата выдачи:

Меню статуса документа:

- В работе
- Подготовлен
- Передан в ФСС
- Принят ФСС**
- Не принят ФСС
- Аннулирован