

Как настраивать/добавлять кнопки командной панели в 1С

В форме табеля Т-51 выведем на командную панель кнопку Редактировать.

Унифицированная форма № Т-51
Утверждена Постановлением Госкомстата
России от 5 января 2004 г. N 1

ООО Рекорд
(наименование организации)

Форма по ОКУД 0301010
по ОКПО

Расчетная ведомость

Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		с	по
	06.02.2022	01.12.2021	31.12.2021

Номер по порядку	Табельный номер	Фамилия, инициалы	Должность (специальность, профессия)	Тарифная ставка (часовая, дневная)	Оплачено дней (часов)	Начислено, руб.			Удельный налог на выплаты
						за текущий месяц (по видам оплат)	другие доходы в виде	всего	
					выход-				

По кнопке Еще – Изменить форму – Команды, показатели – Командная панель еще – Работа в таблице – Таблица – Редактирование.

Настройка формы

Элементы формы

- Форма
 - Панель быстрых настроек
 - Настройки
 - Колонка 1
 - Использование
 - Значение
 - Период
 - Период (дата начала)
 - Период (дата окончания)
 - Выбрать период
 - декабрь 2021 г.
 - Колонка 2
 - Колонка 3
 - Команды панели быстрых настроек
 - Команды, показатели
 - Основная командная панель
 - Показатель
 - Командная панель еще**
 - Табличный документ - результат формирования отчета

Свойства элемента формы

Заголовок: декабрь 2021 г.

Отображение: Картинка

Кнопка по умолчанию:

Активизировать при открытии:

Отображение подсказки: Авто

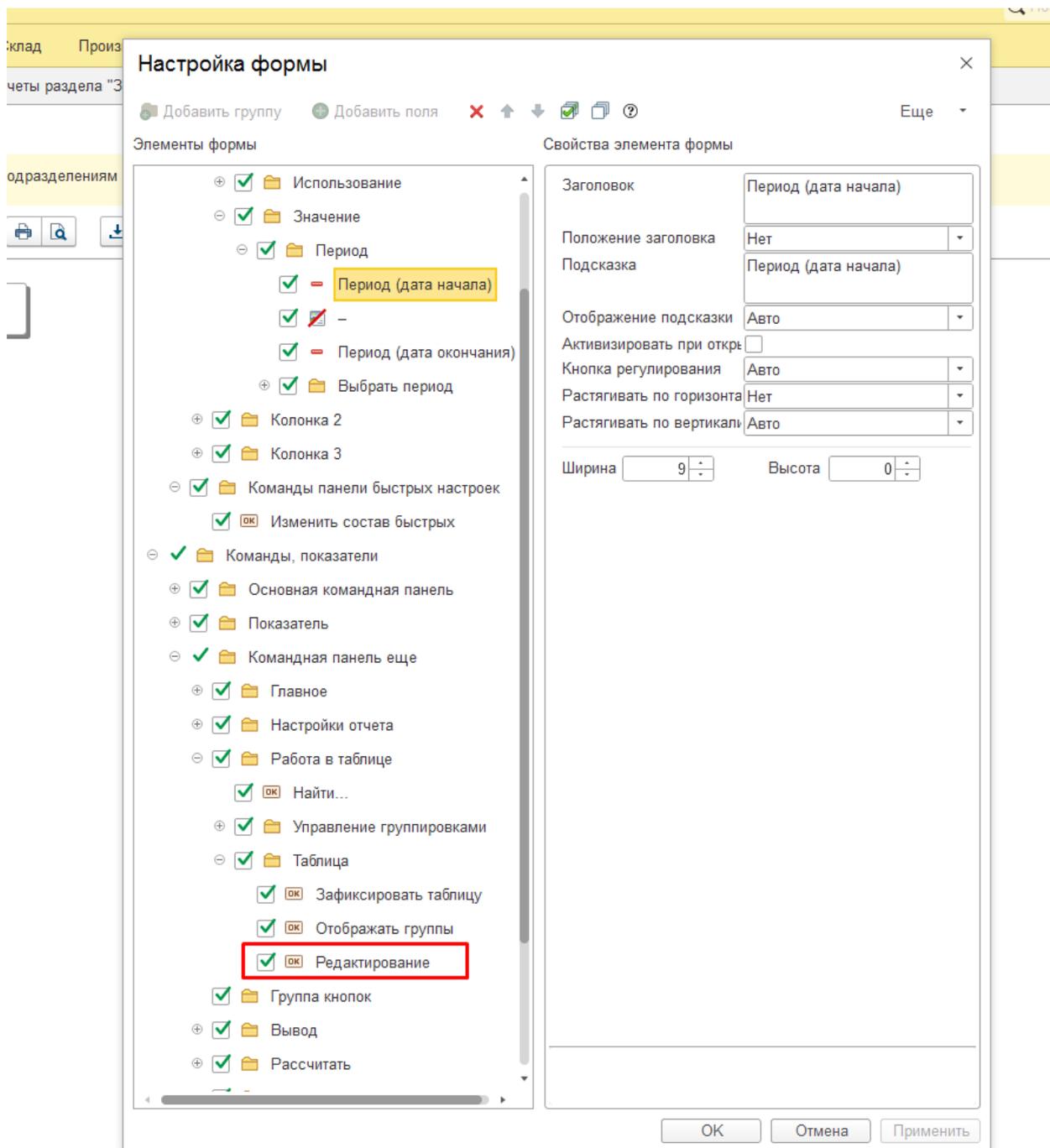
Положение в командной панели: Авто

Уникальность команды:

Ширина: 3 | Высота: 0

задолженность за организацией

16
118 320,0
221 850,0



Редактирование переносим в папку Главное (Основная командная панель).
Настроено, что кнопка редактирования будет сразу после кнопки Сформировать.

В настройках справа выбираем Отображение - картинка (можно выбрать свой вариант: картинки и текст или текст).

Положение в командной панели выбираем - В командной панели.

Ок.

Настройка формы

Добавить группу Добавить поля

Элементы формы Свойства элемента формы

Элементы формы

- Форма
 - Панель быстрых настроек
 - Настройки
 - Колонка 1
 - Использование
 - Значение
 - Период
 - Период (дата начала)
 -
 - Период (дата окончания)
 - Выбрать период
 - декабрь 2021 г.
 - Колонка 2
 - Колонка 3
 - Команды панели быстрых настроек
 - Команды, показатели
 - Основная командная панель
 - Главное
 - Сформировать
 - Редактирование**
 - Настройки отчета
 - Работа в таблице
 - Вывод
 - Показатель
 - Командная панель еще
 - Табличный документ - результат формирования отчета

Свойства элемента формы

Заголовок Редактирование

Отображение **Картинка**

Кнопка по умолчанию

Активизировать при открытии

Положение в командной панели **В командной панели**

Уникальность команды

Ширина 0 Высота 0

OK Отмена Применить

Начальная страница | Отчеты раздела "Зарплата" x | Расчетная ведомость (Т-51) x

← → ☆ Расчетная ведомость (Т-51)

01.12.2021 - 31.12.2021 Разбивать по подразделениям Организация:

Сформировать Настройки...

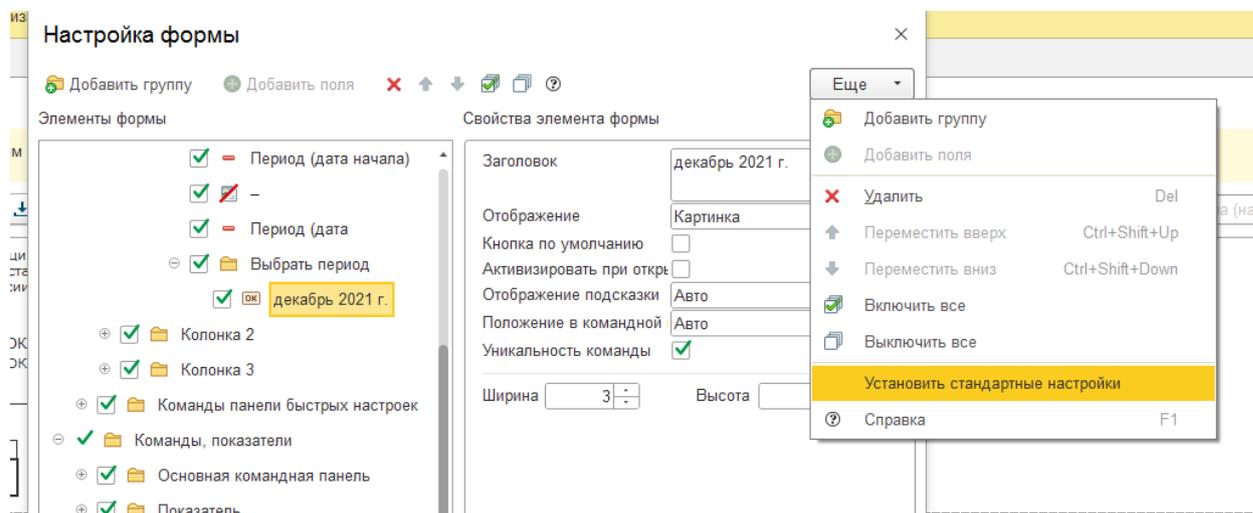
Унифицированная форма № Т-51
Утверждена Постановлением Госкомстата
России от 5 января 2004 г. N 1

ООО Рекорд <small>(наименование организации)</small>	Форма по ОКУД	Код
	по ОКПО	0301010
<small>(наименование структурного подразделения)</small>		

РАСЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ	Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		06.02.2022	с	по
			01.12.2021	31.12.2021

Нажимаем Сформировать и кнопка Редактировать появилась.

Если необходимо убрать все сделанные настройки, то Еще – Изменить форму – Еще – Установить стандартные настройки.



Если вам требуется консультация по волнующим вопросам - позвоните по тел.+7 (812) 334-44-71