

Прямые выплаты пособий от ФСС

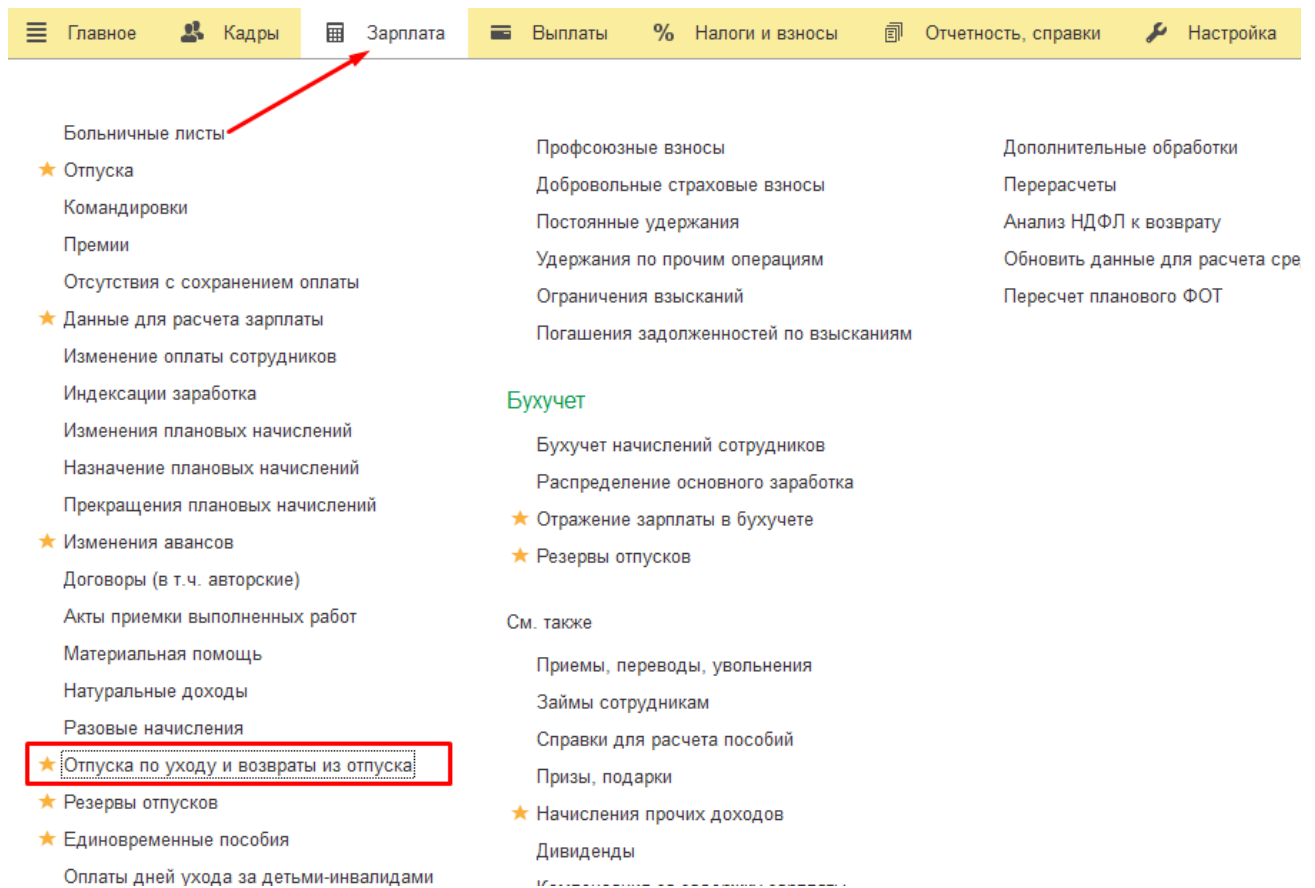
Пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет.

С 01.01.2021 все регионы России перешли на прямые выплаты пособий. Таким образом, с 01.01.2021 года пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет в программе организация не начисляет и не выплачивает.

Рассмотрим последовательность действий в программе Зарплата и управление персоналом редакция 3.1

1. **Этап.** Для назначения сотруднице пособия по *уходу за ребенком до 1,5 лет* необходимо создавать документ *Отпуск по уходу за ребенком*.

Меню Зарплата – Отпуска по уходу и возвраты из отпуска.



Создать – Отпуск по уходу за ребенком

← → ☆ Отпуска по уходу и возвраты из отпуска

Сотрудник: ☐ Подразделение: ☐

Организация: ☒ ОРИОН ООО

Создать

Возврат из отпуска по уходу

Изменение условий оплаты отпуска по уходу за ребенком

Отпуск по уходу за ребенком

Дата	Документ	Организация
11.01.2021	ОРКП-000001	ОРИОН ООО

Выбираем ФИО сотрудника.

Документ может быть заведен сразу на период 3-х лет. Тогда в шапке документа указывается полный период.

Если же заявление написано только на период до 1,5 лет, то в данном поле заполняет соответствующие даты.

← → ☆ Отпуск по уходу за ребенком (создание) *

Провести и закрыть

Месяц: Организация: Дата: Номер: печатать как

Сотрудник:

Дата начала: Дата окончания: ☐ Освободить ставку на период отпуска ?

☒ Документ утвержден

Пособия ☒ Начисления

Пособие до 1,5 лет (за счет ФСС) Пособие до 3х лет (за счет работодателя)

☐ Выплачивать по ☐ Выплачивать по

Количество детей: ☐ Среди детей есть первый ребенок ?

☒ Учитывать заработок предыдущих страхователей

☐ Применять льготы при начислении пособия

Средний дневной заработок: Доля неполного времени:

☒ Использованы данные о заработке за 2019, 2020 г. Районный коэффициент:

☐ Рассчитать зарплату за Ноябрь 2021 ?

В примере сотрудница написала заявление на период до 3-х лет.

Во вкладке Пособия ставим галочку в **Пособии до 1,5 лет (за счет ФСС)** ставим галочку "**Выплачивать по**" – дата окончания периода пособия до 1,5 лет.

В поле "**Количество детей**" – количество детей, на которых начисляется пособие. Таким образом, если у сотрудницы двое детей, но один уже старше 1,5 лет, а другой младше, то количество детей в данном случае будет 1, и галочка "**Это первый ребенок**" установлена не будет.

Средний заработок программа сосчитает автоматически, при необходимости его можно изменить, указав данные других страхователей о зарплате или изменив рабочий год сотрудницы.

← → ☆ Отпуск по уходу за ребенком (создание) *

Провести и закрыть Записать Провести Выплатить Создать на основании Печать

Месяц: Ноябрь 2021 Организация: ОРИОН ООО Дата: 14.10.2021 Номер: печатать к

Сотрудник: Иванова Наталья Викторовна

Дата начала: 14.10.2021 Дата окончания: 09.08.2023 Освободить ставку на период отпуска ?

☒ Документ утвержден

Пособия Начисления Прямые выплаты ФСС

Пособие до 1,5 лет (за счет ФСС) Пособие до 3х лет (за счет работодателя)

☒ Выплачивать по 09.02.2022 ☐ Выплачивать по . . .

Количество детей: 1 ? ☐ Это первый ребенок ?

☒ Учитывать заработок предыдущих страхователей

☐ Применять льготы при начислении пособия

Средний дневной заработок: 2 015,52 Доля неполного времени: 1,000

Использованы данные о зарплате за 2019, 2020 г. Районный коэффициент: 1,00

☐ Рассчитать зарплату за Ноябрь 2021 ?

Позволяет изменить периоды расчета среднего заработка

Пособие до 3-х лет организация не выплачивает, с 1 января 2020 года эту выплату отменили, но не для всех. Ее могут получать, только если ребенок родился до 1 января 2020 года. Если ребенок родился после 1 января 2020 года, его родители не смогут получить ежемесячные выплаты в размере 50 рублей. Поэтому эту галочку не устанавливаем.

На вкладке "**Начисления**" программа автоматически устанавливает галочку "**не начислять зарплату не выплачивать аванс во время отпуска**"

← → ☆ Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021 *

Провести и закрыть | Записать | Провести | Выплатить | Создать на основании | Печать

Месяц: Ноябрь 2021 | Организация: ОРКПН ООО | Дата: 14.10.2021 | Номер: ОРКП-000001 | печатать как: ?

Сотрудник: Иванова Наталья Викторовна

Дата начала: 14.10.2021 | Дата окончания: 09.08.2024 | Освободить ставку на период отпуска ?

✓ Документ утвержден

Пособия | Начисления | Прямые выплаты ФСС

☒ Не начислять зарплату и не выплачивать аванс во время отпуска

☐ Изменить начисления | Перечитать данные по оплате труда сотрудника

Добавить | Отменить

ФОТ: 20 690.00

Начисление	Показатели	Основание	Комментарий
Оплата по окладу (по часам)	Оклад	20 690	

Порядок пересчета: По умолчанию (по норме) | Совокупная тарифная ставка: 20 690.00000 руб

Руководитель: Соколов Дмитрий Петрович | Генеральный директор

Исправить | Воспользуйтесь командой Исправить для исправления этого документа

Комментарий: | Ответственный: Администратор

На вкладке "Прямые выплаты ФСС" вручную заполняет поля Очередность ребенка, ФИО, Дата рождения, Подтверждающий документ, Дата документа.

← → ☆ Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021 *

Провести и закрыть | Записать | Провести | Выплатить | Создать на основании | Печать

Месяц: Ноябрь 2021 | Организация: ОРКПН ООО | Дата: 14.10.2021 | Номер: ОРКП-000001 | печатать как: ?

Сотрудник: Иванова Наталья Викторовна

Дата начала: 14.10.2021 | Дата окончания: 09.08.2024 | Освободить ставку на период отпуска ?

✓ Документ утвержден

Пособия | Начисления | Прямые выплаты ФСС

Добавить | ↑ ↓

Очередность ребенка	ФИО	Дата рождения	Подтверждающий документ	Дата документа	Лишение род. прав	Заявление
Второй ребенок	Иванов Александр Сергеевич	09.08.2021	Свидетельство о рождении II-V Свидетельство о рождении 1354685	12.08.2021	<input type="checkbox"/>	Заявление не введено

Руководитель: Соколов Дмитрий Петрович | Генеральный директор

Исправить | Воспользуйтесь командой Исправить для исправления этого документа

Комментарий: | Ответственный: Администратор

Из отпуска по уходу за ребенком можно создать документ "Сведения для реестра прямых выплат ФСС" по ссылке "Заявление не введено".

← → ☆ Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021 *

Провести и закрыть | Записать | Провести | Выплатить | Создать на основании | Печать

Месяц: Ноябрь 2021 | Организация: ОРКПН ООО | Дата: 14.10.2021 | Номер: ОРКП-000001 | печатать как: ?

Сотрудник: Иванова Наталья Викторовна

Дата начала: 14.10.2021 | Дата окончания: 09.08.2024 | Освободить ставку на период отпуска ?

✓ Документ утвержден

Пособия | Начисления | Прямые выплаты ФСС

Добавить | ↑ ↓

Очередность ребенка	ФИО	Дата рождения	Подтверждающий документ	Дата документа	Лишение род. прав	Заявление
Второй ребенок	Иванов Александр Сергеевич	09.08.2021	Свидетельство о рождении II-V Свидетельство о рождении 1354685	12.08.2021	<input type="checkbox"/>	Заявление не введено

2. Этап. Создаем документ "Сведения для реестра прямых выплат ФСС".

Документ "Сведения для реестра прямых выплат ФСС" также можно создать и из рабочего места "Пособия за счет ФСС", расположенного в меню Отчетность, справки – Пособия за счет ФСС.

При создании из документа "Отпуск по уходу за ребенком" программа автоматически заполняет ФИО сотрудника, вид пособия и документ-основания – Отпуск по уходу за ребенком.

Сведения для реестра прямых выплат ФСС (создание)

Провести и закрыть Записать Провести Печать

Организация: ОРИОН ООО Дата: 11.11.2021 Номер:

Сотрудник: Иванова Наталья Викторовна Включено в:

Вид пособия: Ежемесячное пособие по уходу за ребенком

Отпуск по уходу: Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021 Ребенок: Александр (09.08.2021)

Получатель Способ выплаты Прилагаемые документы Сведения о месте работы Расчет пособия Сведения для реестра

☐ Изменены сведения о застрахованном лице

ФИО: Иванова Наталья Викторовна

Дата рождения: 15.07.1987 Статус: Резидент

СНИЛС: 985-474-371 77 Гражданство: РОССИЯ

ИНН: 788347619320

✓ Удостоверение личности

Вид документа: Паспорт гражданина РФ Серия: 45 02 Номер: 584955 Срок действия: 01.01.2030

Дата выдачи: 01.01.2015 Кем выдан: УФМС России по г. Москва

Адрес регистрации: РОССИЯ, 198329, Санкт-Петербург г, вн.тер.г. муниципальный округ Урицк, ул Пар Телефон: +7 (911) 789-54-15

Идентификатор ФИАС: 93517526-47e2-41f9-9323-713f14528139 Код КЛАДР: 78000000000102500

Льгота:

Проживание/работа в особой зоне

☒ Нет ☐ В зоне с правом на отселение

☐ Проживает ☐ В зоне отселения

☐ Работает ☐ В зоне с особым статусом

☐ В населенном пункте, загрязненном вследствие аварии на ГПО "Маяк"

Согласно **Приказу ФСС от 04.02.2021 N 26** вступили в силу новые формы документов, предоставляемых в ФСС. С 02.05.2021 года больше не требуется каждый раз подписывать заявление на выплату пособия у сотрудника. Достаточно это сделать один раз. Теперь необходимо один раз подписать у сотрудника *Сведения для реестра прямых выплат ФСС*.

В программе документ нужно вводить **КАЖДЫЙ РАЗ** при назначении пособия для формирования реестра прямых выплат.

Печатная форма выводится только в случае подачи первого больничного листа по данному сотруднику или при наличии изменений в переданных ранее сведениях (например, при изменении банковских реквизитов) в таком случае на вкладке *Получатель* должна стоять галочка "Изменены сведения о застрахованном лице"

← → ☆ Сведения для реестра прямых выплат ФСС (создание) *

Провести и закрыть Записать Провести Печать

Организация: ОРИОН ООО Дата: 11.11.2021

Сотрудник: Иванова Наталья Викторовна Включено в:

Вид пособия: Ежемесячное пособие по уходу за ребенком

Отпуск по уходу: Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021 Ребенок: Александр (09.08.2021)

Получатель Способ выплаты Прилагаемые документы Сведения о месте работы Расчет пособия Сведения для реестра

☒ Изменены сведения о застрахованном лице

ФИО: Иванова Наталья Викторовна

Дата рождения: 15.07.1987 Статус: Резидент

СНИЛС: 985-474-371 77 Гражданство: РОССИЯ

ИНН: 788347619320

✓ Удостоверение личности

Вид документа: Паспорт гражданина РФ Серия: 45 02 Номер: 584955 Срок действия: 01.01.2030

Вкладка **Получатель** автоматически заполняет информацию из карточки сотрудника, проверяем корректность указанных данных. (!) Не должно быть подчеркнутых красным пустых строк.

← → ☆ Сведения для реестра прямых выплат ФСС (создание)

Провести и закрыть Записать Провести Печать

Организация: ОРИОН ООО Дата: 11.11.2021 Номер:

Сотрудник: Иванова Наталья Викторовна Включено в:

Вид пособия: Ежемесячное пособие по уходу за ребенком

Отпуск по уходу: Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021 Ребенок: Александр (09.08.2021)

Получатель Способ выплаты Прилагаемые документы Сведения о месте работы Расчет пособия Сведения для реестра

☐ Изменены сведения о застрахованном лице

ФИО: Иванова Наталья Викторовна

Дата рождения: 15.07.1987 Статус: Резидент

СНИЛС: 985-474-371 77 Гражданство: РОССИЯ

ИНН: 788347619320

✓ Удостоверение личности

Вид документа: Паспорт гражданина РФ Серия: 45 02 Номер: 584955 Срок действия: 01.01.2030

Дата выдачи: 01.01.2015 Кем выдан: УФМС России по г. Москва

Адрес регистрации: РОССИЯ, 198329, Санкт-Петербург г, вн.тер.г. муниципальный округ Урицк, ул Парк Телефон: +7 (911) 789-54-15

Идентификатор ФИАС: 93517526-47e2-41f9-9323-713f14528139 Код КЛАДР: 78000000000102500

Льгота:

Проживание/работа в особой зоне

☒ Нет ☐ В зоне с правом на отселение

☐ Проживает ☐ В зоне отселения

☐ Работает ☐ В зоне с особым статусом

☐ В населенном пункте, загрязненном вследствие аварии на ПО "Маяк"

На вкладке **Способ выплаты** указываем способ перечисления денег сотруднику. Пособия по уходу за ребенком должны быть перечислены на карту МИР.

← → ☆ Сведения для реестра прямых выплат ФСС (создание)

Провести и закрыть Записать Провести [Иконка] [Иконка] [Иконка] [Иконка] [Иконка] Печать

Организация: ОРИОН ООО Дата: 11.11.2021 Номер:

Сотрудник: Иванова Наталья Викторовна Включено в:

Вид пособия: Ежемесячное пособие по уходу за ребенком

Отпуск по уходу: Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021 Ребенок: Александр (09.08.2021)

Получатель Способ выплаты Прилагаемые документы Сведения о месте работы Расчет пособия Сведения для реестра

Выплатить пособие: **На карту МИР** На банковский счет Почтовым переводом [Изменить способ выплаты пособия](#)

Карта МИР: 000000*****0000

На вкладке **Прилагаемые документы** автоматически проставляются из документа "Отпуск по уходу за ребенком".

Необходимо вручную проставить галочку "**Наличие документов на предыдущих детей**" при выплате пособия на второго и последующих детей.

Также указываются реквизиты справки от другого родителя о неполучении пособия.

← → ☆ Сведения для реестра прямых выплат ФСС (создание) *

Провести и закрыть Записать Провести [Иконка] [Иконка] [Иконка] [Иконка] [Иконка] Печать

Организация: ОРИОН ООО Дата: 14.10.2021 Номер:

Сотрудник: Иванова Наталья Викторовна Включено в:

Вид пособия: Ежемесячное пособие по уходу за ребенком

Отпуск по уходу: Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021 Ребенок: Александр (09.08.2021)

Получатель Способ выплаты Прилагаемые документы Сведения о месте работы Расчет пособия Сведения для реестра

Отпуск по уходу за ребенком с: 14.10.2021 по: 09.02.2023

Приказ о предоставлении отпуска от: 14.10.2021 №: 1 ?

Свидетельство о рождении от: 12.08.2021 Серия: II-V №: 1354685 ?

Решение об установлении опеки от: . . №: ?

Иной документ подтверждающий рождение от: . . №: ?

☒ Наличие документов на предыдущих детей ? ☐ либо свидетельство о его (их) смерти

Справка о неполучении пособия по другим местам работы от: . . №:

[Справка от другого родителя о неполучении пособия](#)

От отца От матери От обоих родителей

№: 135 от: 14.10.2021

Вкладка **Сведения о месте работы** заполняются автоматически программой.

← → ☆ Сведения для реестра прямых выплат ФСС (создание) *

Провести и закрыть Записать Провести [Иконки] Печать

Организация: ОРИОН ООО Дата: 14.10.2021 Номер:

Сотрудник: Иванова Наталья Викторовна Включено в:

Вид пособия: Ежемесячное пособие по уходу за ребенком

Отпуск по уходу: Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021 Ребенок: Александр (09.08.2021)

Получатель Способ выплаты Прилагаемые документы Сведения о месте работы Расчет пособия Сведения для реестра

Наименование территориального органа ФСС: Филиал 21 ГУ – Московского регионального отделения ФСС РФ

Наименование работодателя заявителя: ООО "ОРИОН"

Уполномоченный представитель: Сковцова Елена Михайловна Телефон: +7 (812) 334-44-74 E-mail: hotline@spb.4dk.ru

Главный бухгалтер

Тип занятости работника:
☒ Основное место работы
☐ Внешнее совместительство

Вкладка **Расчет пособий** в заполняется на основании данных о среднем, указанных в документе Отпуск по уходу за ребенком.

← → ☆ Сведения для реестра прямых выплат ФСС (создание) *

Провести и закрыть Записать Провести [Иконки] Печать

Организация: ОРИОН ООО Дата: 14.10.2021 Номер:

Сотрудник: Иванова Наталья Викторовна Включено в:

Вид пособия: Ежемесячное пособие по уходу за ребенком

Отпуск по уходу: Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021 Ребенок: Александр (09.08.2021)

Получатель Способ выплаты Прилагаемые документы Сведения о месте работы Расчет пособия Сведения для реестра

☐ Перерасчет по причине: Код ×

Описание причины перерасчета

Среднедневной заработок за расчетный период: 2 015,52 Доля времени при неполном рабочем времени: 1,000

Средний дневной заработок: 2 015,52 ?

☐ Работник заменил календарные годы

Первый расчетный год: 2 019 заработок: 654 000,00

Второй расчетный год: 2 020 заработок: 819 344,00

Число календарных дней расчетного периода: 731

[Период, за который пособие не назначается](#) [Периоды простоя](#)

Иная информация, влияющая на право получения пособия:

Здесь, при необходимости, указывается причина перерасчета с указанием кода, а также можно внести *"Иную информацию, влияющую на право получения пособия"* – например основание для перерасчета. Эта информация также выгрузится в файл для отправки.

На вкладке **Сведения для реестра** автоматически заполняется **Дата предоставления пакета документов страхователю**.

← → ☆ **Сведения для реестра прямых выплат ФСС (создание) ***

Провести и закрыть Записать Провести Печать

Организация: ОРИОН ООО Дата: 14.10.2021 Номер:

Сотрудник: Иванова Наталья Викторовна Включено в:

Вид пособия: Ежемесячное пособие по уходу за ребенком

Отпуск по уходу: Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021 Ребенок: Александр (09.08.2021)

Получатель Способ выплаты Прилагаемые документы Сведения о месте работы Расчет пособия Сведения для реестра

Заполните необходимые поля, если собираетесь отправлять реестр сведений в ФСС в электронном виде

Дата представления пакета документов страхователю: 14.10.2021

Дата, когда сотрудник представил заявление и прочие документы, необходимые для назначения и выплаты пособия. С этой даты начинается отсчет 5 календарных дней, необходимых для представления сведений в территориальный орган Фонда.

Районный коэффициент организации: 1,00

Срок действия трудового договора с: . . по: . .

Приказ о замене послеродового отпуска от: . . №:

Количество календарных дней, используемых в текущем году по нетрудоспособности (только для инвалидов): 0

Сведения о ребенке

Фамилия: Иванов Имя: Александр Отчество: Сергеевич

Дата рождения: 09.08.2021

Извещение о представлении недостающих сведений в ФСС;
Решение об отказе в назначении пособия

Номер: Дата: . .

Поле "Срок действия трудового договора" заполняется **ТОЛЬКО** если это **срочный трудовой договор** менее 6 месяцев.

А поле "Количество календарных дней, используемых в текущем году по нетрудоспособности (только для инвалидов)" – заполняется вручную в случае болезни сотрудника имеющего справку об инвалидности.

Автоматически заполняются данные о ФИО и дате рождения ребенка, указанные в документе Отпуск по уходу за ребенком.

Заявление **проводим и закрываем**.

3.1. Этап. Этот этап зависит от того, каким образом будут передаваться сведения в ФСС.

Если используется электронный документооборот. То создаем **Реестр прямых выплат**.

В рабочем месте прямых выплат (Отчетность, справки – Пособия за счет ФСС)

Нажимаем кнопку "Создать реестр".

← → ☆ Пособия за счет ФСС

Организация: ОРИОН ООО

Прямые выплаты Возмещение расходов организации

Больничные и др. пособия Создать больничный

Сведения для получения пособий Оформить все Создать документ

Реестр сведений Создать реестр

Сотрудник	С	Д	По
Никанорова Париса Викторовна	15 марта	01 августа	
Сидорова Валентина Федоровна	13 апреля	26 апреля	
Иванова Наталья Викторовна	28 июня	14 ноября	
Васелов Виктор Сергеевич	01 сентября	30 сентября	
Иванова Наталья Викторовна	06 сентября	23 января	
Горин Александр Сергеевич	07 сентября	20 сентября	

Отпуска по уходу за ребенком Создать отпуск по уходу

Сотрудник	Вид пособия	Номер реес...	Дата
Парфенов Петр Пав.	Пособие по врем...	ОРКП-000001	25.01.2021
Сидорова Валентин...	Пособие по врем...	ОРКП-000001	29.04.2021
Горин Александр Се...	Пособие по врем...	ОРКП-000001	07.10.2021
Иванова Наталья В.	Пособие по бере...	ОРКП-000001	08.10.2021
Иванова Наталья В...	Единовременное...		11.10.2021
Иванова Наталья В...	Ежемесячное по...		14.10.2021

Дата отправки	Номер	Статус документа	Вид реес
29.04.2021	ОРКП-00...	В работе	Пособия
22.10.2021	ОРКП-00...	В работе	Пособия

В созданном документе выбираем вид реестра – *Ежемесячные пособия по уходу за ребенком.*

← → ☆ Реестр прямых выплат ФСС (создание)

Провести и закрыть Записать Провести Проверить Отправить Выгрузить - Реестр пособий

В работе Отправьте отчет через 1С-Отчетность - самый удобный способ сдачи отчетности.

Организация: ОРИОН ООО Дата отправки: 11.11.2021 Номер:

Вид реестра: Пособия по нетрудоспособности Статус документа: В работе

Сведения, на Заполнить

- Пособия по нетрудоспособности
- Ежемесячные пособия по уходу за ребенком**
- Единовременные пособия при рождении ребенка
- Единовременные пособия вставшим на учет в ранние сроки беременности

Основное Освобождение от работы Особые причины Оплата пособия Извещение из ФСС / Отказ

№ ЛН: Дата выдачи: ☐ первичный ☐ дубликат ☐ ЭПН

продолжение ЛН №: ☐ ЭПН

№ ЛН по основному месту работы: ☐ ЭПН

Причина нетрудоспособности: Доп. код: Код изм:

Медицинская организация, выдавшая листок нетрудоспособности

Медицинская организация: ОГРН: Адрес:

Далее нажимаем кнопку *Заполнить*. И программа автоматически заполнит данный документ ФИО сотрудника, Сведениями для реестра прямых выплат ФСС и Отпуском по уходу за ребенком.

← → ☆ Реестр прямых выплат ФСС (создание) *

Провести и закрыть Записать Провести Проверить Отправить Выгрузить - Реестр пособий

В работе Отправьте отчет через 1С-Отчетность - самый удобный способ сдачи отчетности.

Организация: ОРИОН ООО Дата отправки: 14.10.2021 Номер:

Вид реестра: Ежемесячные пособия по уходу за ребенком Статус документа: В работе

Сведения, необходимые для назначения пособия Сведения о страхователе

Заполнить Подобрать

N	Сотрудник	Первичный документ
1	Иванова Наталья Викторовна	Сведения для реестра прямых выплат ФСС ОРКП-000006 от 14.10.2021 Отпуск по уходу за ребенком ОРКП-000001 от 14.10.2021

Сведения о ребенке Извещение из ФСС / Отказ

Фамилия: Иванов Имя: Александр Отчество: Сергеевич

Дата рождения: 09.08.2021 Очередность: 2

☐ Одновременный уход за несколькими детьми

Подтверждающий документ

Вид документа: Свидетельство о рождении Наименование: Свидетельство о рождении

Серия: И-V Номер: 1354685 Дата выдачи: 12.08.2021

☐ Наличие решения суда о лишении родительских прав

Дата представления пакета документов страхователю: 14.10.2021

Дата, когда сотрудник представил заявление и прочие документы, необходимые для назначения и выплаты пособия. С этой даты начинается отсчет 5 календарных дней, необходимых для представления сведений в территориальный орган Фонда.

Комментарий: Ответственный: Администратор

Данные в документе программа заполняет автоматически. При необходимости их можно проверить.

Заходим на вкладку **Сведения о страхователе** и указываем ФИО сотрудника составившего реестр.

← → ☆ Реестр прямых выплат ФСС (создание) *

Провести и закрыть Записать Провести Проверить Отправить Выгрузить - Реестр пособий

В работе Отправьте отчет через **1С-Отчетность** - самый удобный способ сдачи отчетности.

Организация: ОРИОН ООО Дата отправки: 14.10.2021 Номер:

Вид реестра: Ежемесячные пособия по уходу за ребенком Статус документа: В работе

Сведения, необходимые для назначения пособия Сведения о страхователе

Рег. номер ФСС: 7721381626 Доп. код: Код подчиненности: 77213

ИНН: 1658115316 КПП: 772348597 ОГРН: 1027739259635

Ответственные лица

Руководитель: Соколов Дмитрий Петрович Главный бухгалтер: Скворцова Елена Михайловна

Генеральный директор Главный бухгалтер

Реестр составил Скворцова Елена Михайловна Телефон: +7 (812) 3344474

Email: hotline@spb.4dk.ru

Если подключена **1С: Отчетность**, то можно сразу по кнопке *Отправить* – отправить данный документ в ФСС.

Если **1С: Отчетность** не подключена, то по кнопке **Выгрузить – Сохранить в файл** данный отчет можно сохранить в формате .xml и затем загрузить в стороннюю программу.

3.2.Этап. Если предполагается передавать данные по этим документам в **бумажном виде**. То для этого в меню Отчетность, справки – Передача в ФСС сведений о пособиях – нажимаем кнопку Создать – **Опись заявлений сотрудников на выплату пособий**.

По кнопке **заполнить** программа автоматически подтягивает сведения для выплаты пособия и необходимые данные.

← →

☆ Опись заявлений сотрудников на выплату пособий (создание) *

🔍

🔍

🔍

🔍

🔍

🔍

Провести и закрыть.

Записать

Провести

📄

📄

📄

📄

Еще ▾

?

Организация: ОРИОН ООО ▾

Дата: 14.10.2021 📅

Номер:

Статус документа: В работе ▾

Ответственный: Администратор ▾

Сведения о страхователе

Наименование страхователя: ООО "ОРИОН"

Регистрационный номер: 7721381626 /: Код подчиненности: 77213

ИНН: 1658115316 /КПП: 772348597

Наименование органа ФСС: Филиал 21 ГУ – Московского регионального отделения ФСС РФ

Добавить

⬆ ⬇ ⬇

Заполнить

Еще ▾

N	Заявление	ФИО СНИЛС	Вид пособия	Краткое наименование документов	Количество страниц
1	Сведения для реестра прямых выплат ФСС ОРКП-000006 от 14.10.2021	Иванова Наталья Викторовна 985-474-3711 77	Ежемесячное пособие по уходу за ребенком	Заявление, Св-во о рожд. от 12.08.21 сер. II-V № 1354685, Справка от отца о непол. пос. от 14.10.21 № 135	5

Уполномоченный представитель:

Осворцова Елена Михайловна ▾

Телефон: +7 (812) 3344474

Email:

Главный бухгалтер

Комментарий:

Этот документ можно вывести на печать.